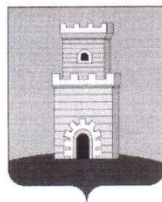


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр»

Спасского муниципального района
Республики Татарстан

422840 г. Болгар,
ул. Пионерская, дом 40 «А»
тел/факс 3-99-87

e-mail: Mbou.dod@tatar.ru; Spoklub@yandex.ru



Татарстан Республикасы
Спас муниципаль районының
өстәмә белем бирүче
«Балалар саламәтләндерү-белем бирү үзәге»
муниципаль бюджет учреждениесе

422840 Болгар шәһәре,
Пионер урамы, йорт 40 «А»
Тел/факс 3-99-87

e-mail: Mbou.dod@tatar.ru; Spoklub@yandex.ru

Принят на заседании педагогического совета
МБОУ ДО «ДООЦ» Спасского
муниципального района РТ
Протокол № 1 от «31» 08 2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора МБОУ ДО «ДООЦ»
Спасского муниципального района РТ

№ 28 от «31» 08 2021г.
Ю.Е. Кузнецов



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр Спасского муниципального района Республики Татарстан»

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Спасского муниципального района Республики Татарстан» (далее — ДООЦ), (далее — Комиссия).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ДООЦ и представительным органом работников ДООЦ.

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ДООЦ, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4. Комиссия создается в составе пяти человек : из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей работников ДООЦ и руководителей объединений. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора ДООЦ.

5. Срок полномочий Комиссии составляет два года (возможен другой срок).

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

7.2. в случае отчисления из ДООЦ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника — члена Комиссии.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо

немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения, прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников ДООЦ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения ДООЦ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения ДООЦ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Прошито, пронумеровано

и скреплено печатью _____ 3

_____ листов

Директор _____ Ю.Е. Кузнецов

